

№24/282 от «28» февраля 2024 г.

/Запрос документов/

Генеральному директору
ООО «Мир намоточных станков»
Зениной А. И.

e-mail: namotka@namotka.ru

Уважаемая Алла Ивановна!

АО «НТЦД» рассматривает Вас в качестве потенциального Поставщика намоточного оборудования.

В рамках подготовки к заключению договора АО «НТЦД» проводит оценку ООО «Мир намоточных станков».

В связи вышеизложенным прошу Вас предоставить в адрес АО «НТЦД» копии документов:

1. устав организации или положение о деятельности организации с изменениями и дополнениями (если такие имеются);
2. учредительный договор или решение о создании (иной документ о создании);
3. копии паспортов участников (в случае, если учредителями являются физические лица)
4. свидетельство о государственной регистрации юридического лица, а также свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года (при наличии);
5. листы записи о регистрации изменений устава, положения (если такие изменения имеются);
6. свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
7. лицензии на основной вид деятельности с приложением условия действий лицензии;
8. документ, подтверждающий полномочия руководителя (генерального директора) организации (приказ о назначении, протокол об избрании, трудовой договор и т.п.);
9. копия паспорта руководителя;
10. доверенность на совершение сделки от имени организации, в случае заключения договора через представителя (лицо, не являющееся генеральным директором, иным единоличным исполнительным органом, руководителем коллегиального исполнительного органа);

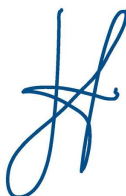
11. копия паспорта представителя (лица, действующего по доверенности);
12. уведомление о возможности применения УСН (в случае применения УСН);
13. сертификаты системы менеджмента качества (при наличии);
14. референс-лист;
15. заверение о наличии ресурсов (приложение 1 или приложение 2).

Сканированные копии вышеперечисленных документов или копии, заверенные подписью генерального директора и печатью организации, прошу направить на адрес электронной почты juravlevaea@diaprom.ru.

Приложение:

- Форма заверения о наличии ресурсов (Приложение 1, Приложение 2) на 4 л.

Исполнительный директор



А.В. Грикуров

*Исп. Журавлева Е.А.
тел. +7(903)112-95-00*

Адрес: 111020, г. Москва,
вн. тер. г. муниципальный округ Лефортово,
ул. 2-я Синичкина, д. 9А, стр. 3, помещ. 4/2
Тел.: +7 (495) 690-91-95
Факс: +7 (495) 690-91-95

E-mail: diaprom@diaprom.ru
<http://www.diaprom.com>

Address: 111020, Moscow,
Lefortovo municipal district, st. 2-ya Sinichkina,
9A, building 3, room 4/2.
Phone: +7 (495) 690-91-95
Fax: +7 (495) 690-91-95

E-mail: diaprom@diaprom.ru
<http://www.diaprom.com>