


УТВЕРЖДАЮ
Директор ОАО «Брестский
электротехнический завод»

В.К. Голик
09.03.2022 № 163-06-6/1/105

ЗАДАНИЕ НА ЗАКУПКУ
(КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ)

Предмет закупки: Станок рядовой намотки для нужд ОАО «Брестский электротехнический завод»

Цель закупки: Для намотки катушек, дросселей и других типов линейных намоток.

1. Наименование и количество (объем) подлежащих закупке товаров:

Наименование продукции	Код ОКРБ	Ед. изм.	Кол-во
Станок рядовой намотки	28.99.39.960	комплект	1

Ориентировочная сумма – 84500,00 рублей без НДС.

2. Требования, предъявляемые к товарам (работам, услугам), квалификационные требования:

В рамках данного конкурса участник обязан подтвердить:

2.1. Технические требования:

*2.1.1. Соответствие поставляемого оборудования всем требованиям Технического задания (таблица соответствия Приложение 2).

*2.1.2. Поставляемый товар должен быть изготовлен в заводских условиях, не ранее 2021 года, быть новым (товаром, который не являлся выставочным образцом, не был в эксплуатации, в ремонте, в том числе в котором не были восстановлены потребительские свойства).

*2.1.3. Участник предоставляет совместно с товаром действующие сертификаты соответствия, сертификаты качества, паспорта и другие документы, подтверждающие соответствие товаров техническим условиям (требуемым характеристикам), а так же позволяющих определить дату изготовления и остаточный ресурс хранения (в случае, если такие документы предусмотрены изготовителем);

*2.1.4. Участник предоставляет действующие документы, подтверждающие соответствие продукции требованиям технического регламента Таможенного союза в случае его необходимости, иные разрешительные документы, требуемые в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Все расходы по такому подтверждению берет на себя участник и они включены в стоимость предложения

*2.1.5. Гарантийные обязательства – согласно требованиям пункта 4.4 Технического задания: не менее 12 месяцев с момента подписания акта ввода в эксплуатацию.

2.2. Требования к поставке:

*2.2.1. Условия поставки – DAP Брест.

*2.2.2. Условия оплаты – отсрочка платежа 100% в течение не менее 30 календарных дней с момента приемки оборудования Покупателем. Согласие в случае заключения договора на условиях финансовой аренды (лизинга).

*2.2.3. Цена на товары должна быть неизменна в течение всего срока действия договора.

*2.2.4. Срок поставки – не более 3 месяцев от даты заключения договора.

*2.2.5. Согласие на заключение договора на условиях договора поставки в редакции Заказчика (приложение 1).

Примечание:

Позиции, помеченные «*» в Задании на закупку – обязательные требования, при невыполнении которых конкурсная комиссия имеет право отклонить предложение участника, как несоответствующее требованиям конкурсных документов.

3. Место поставки товара: 224009 г. Брест, ул. Строительная, 56

4. Источник финансирования закупки: Собственные средства.

5. Вид процедуры: Открытый конкурс

6. Обоснование выбора процедуры закупки:

Пункты 2, 10 «Положения о порядке закупок товаров (работ, услуг) за счет средств открытого акционерного общества Брестский электротехнический завод», утвержденного Решением наблюдательного совета ОАО «Брестский электротехнический завод» от 30.11.2021 № 18.

7. Информация о допуске юридических и физических лиц к участию в процедуре закупки:

7.1. В соответствии с пунктами 2.5, 2.18 Постановления СМ РБ от 15.03.2012 № 229.

В рамках данной процедуры закупки товары иностранного происхождения (за исключением происходящих из государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь) и поставщики, предлагающие такие товары, допускаются к участию в конкурсе в случае, если для участия в конкурсе подано менее двух предложений, содержащих информацию о поставке товара, происходящего из Республики Беларусь либо государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь*, и соответствующих требованиям документации о закупке.

* Перечень стран, товарам (работам, услугам) происхождения которых в Республике Беларусь предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь в рамках закупок за счет собственных средств Республика Беларусь предоставляет национальный режим в отношении товаров:

1. Республики Армения, Республики Казахстан, Республики Молдова, Российской Федерации и Украины – в соответствии с Договором о зоне свободной торговли от 18 октября 2011 г.;

2. Азербайджанской Республики, Грузии, Кыргызской Республики, Республики Таджикистан и Республики Узбекистан – в соответствии с Соглашением о создании зоны свободной торговли от 15 апреля 1994 г. С изменениями, внесенными Протоколом о внесении изменений и дополнений в Соглашение о создании зоны свободной торговли от 15 апреля 1994 г., подписанным 2 апреля 1999 г.;

3. Народной Республики Бангладеш – на основании Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Народной Республики Бангладеш о торгово-экономическом сотрудничестве от 29 мая 2007 г.;

4. Швейцарской Конфедерации на основании Соглашения о торговле между Правительством Республики Беларусь и Правительством Швейцарской Конфедерации от 28 мая 1993 г.

Страна происхождения товара подтверждается участником процедуры

закупки путем предоставления в предложении одного из документов, указанных в пункте 7.2 Задания.

7.2. Документом, подтверждающим страну происхождения товара, является выданный не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи предложения:

для товаров, происходящих из Республики Беларусь, – сертификат продукции (работ, услуг) собственного производства, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой, или документ о происхождении товара, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года. Указанный документ выдается по форме сертификата о происхождении товаров, установленной названными Правилами, и заполняется в порядке, определенном ими для сертификатов о происхождении товаров, с учетом особенностей, устанавливаемых Министерством антимонопольного регулирования и торговли;

для товаров, происходящих из государств – участников Содружества Независимых Государств (кроме Республики Беларусь), – документ о происхождении товара, выдаваемый уполномоченными органами (организациями) этих государств в соответствии с Соглашением о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой (в случае предложения таких товаров резидентом);

для товаров, происходящих из государств, не являющихся участниками Содружества Независимых Государств, – сертификат о происхождении товара (документ, его заменяющий), выдаваемый уполномоченным органом (организацией) этих государств (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой (в случае предложения таких товаров резидентом).

8. Перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки:

ВАЖНО: Документы подаются в двух запечатанных конвертах:

Квалификационные данные участников на соответствие документации о закупке (техническая часть),

Ценовое предложение (коммерческая часть).

Конверты с ценовыми предложениями вскрываются только в том случае, если подавшие их участники соответствуют квалификационным данным, установленным документацией о закупке. Участникам, не прошедшим квалификацию, конверты с ценовыми предложениями возвращаются не вскрытыми.

Представленное Участником конкурсное предложение должно включать в себя следующие документы:

8.1. Квалификационные данные участников на соответствие документации о закупке (техническая часть):

- 8.1.1. Наименование, юридический адрес, УНП участника;
- 8.1.2. Полное наименование товара;
- 8.1.3. Наименование изготовителя, страна происхождения товара;
- 8.1.4. Подтверждение соответствия товаров требованиям пунктов 2.1.1-2.1.5 Задания на закупку (таблица соответствия Приложение 2).

8.1.5. Заверенные копии учредительных документов: Устав и свидетельство о государственной регистрации;

8.1.6. Соответствующие удостоверения и (или) сертификаты, выданные и подтвержденные уполномоченным государственным органом Республики Беларусь, если это требуется в соответствии с законодательством РБ;

8.1.7. Документы, подтверждающие распространение гарантийных обязательств производителя на товары, предлагаемые к поставке (в случае, если участником будут предлагаться товары, не производимые им);

8.1.8. Для официальных торговых представителей (сбытовых организаций) обязательно наличие документов, подтверждающих полномочия Участника на реализацию товаров в соответствии с договором (соглашением) с их производителем, в случае, если Участником будут предлагаться товары, не производимые им.

8.2. Ценовое предложение (коммерческая часть):

8.2.1. Наименование, юридический адрес, УНП участника;

8.2.2. Подтверждение согласия с пунктами 2.2.1 – 2.2.5 Задания на закупку.

8.2.3. Полное наименование товара;

8.2.4. Единица измерения;

8.2.5. Количество;

8.2.6. Валюта предложения;

8.2.7. Цена товара за единицу без НДС;

8.2.8. Сумма за одно наименование без НДС;

8.2.9. Общая сумма без НДС;

8.2.10. Условия оплаты, валюта платежа;

8.2.11. Срок действия конкурсного предложения (не менее 60 календарных дней с момента подачи).

8.2.12. Справки налоговых органов об уплате соответствующих налоговых платежей за календарный год, предшествующий дате подачи предложения (кроме резидентов Республики Беларусь);

9. Порядок, место, окончательный срок подачи предложений на участие в процедуре закупке:

Предложения на участие в процедуре закупки предоставляются одним из следующих способов:

посредством почты, нарочным по адресу: 224009, РБ, г. Брест, ул. Строительная, 56, ОАО «Брестский электротехнический завод»,

посредством электронной почты на адрес tender@betz.by **не позднее 09-00 часов 23.05.2022 года.**

В целях сохранения конфиденциальности информации, полученной по электронной почте, рекомендуется представлять предложение в архивированном виде (формат *.zip, *.rar) с установленным на архив паролем. Архив высылается по электронной почте до назначенного в конкурсных

документах (или письме о проведении переговоров по снижению стоимости) времени. Пароль на архив высылается в день, назначенный для вскрытия конкурсных документов не позднее, чем за 1 час до времени вскрытия документов, определенного в пункте 13 Задания на закупку (или письме о проведении переговоров по снижению стоимости).

10. Порядок, дата, окончательный срок предоставления участникам процедуры закупки разъяснений положений документации о закупке:

Участник вправе обратиться к Заказчику с запросом о разъяснении документации о закупке, но не позднее, чем за десять календарных дней до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений, либо до или во время встречи, проводимой Заказчиком с Участниками для разъяснения конкурсных документов.

Заказчик не позднее, чем за три рабочих дня до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений обязан ответить на запрос о разъяснении документации о закупке, а также уведомить остальных Участников о содержании запроса и ответа на него.

Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо Участника изменить документацию о закупке путем утверждения дополнений к ним до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений.

Дополнения утверждаются не позднее, чем за десять дней до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений. В случае издания таких дополнений окончательный срок представления конкурсных предложений при необходимости может быть продлен.

Дополнения являются обязательными для всех участников и доводятся до их сведения в течение трех рабочих дней со дня их утверждения.

11. Критерии и способ оценки и сравнения предложений Участников процедуры закупки:

11.1. Критерий оценки конкурсных предложений – балльная оценка в соответствии с «Методикой расчета критериев по предложениям претендентов и определению наилучшего предложения при проведении процедур закупок с применением балльной системы оценки» (Приложение 3).

11.2. В результате оценки предложений каждому из них присваивается порядковый номер по степени их выгодности. Первое место получает наиболее выгодное по количеству баллов предложение, а Участник, представивший его, выбирается поставщиком.

12. Рассмотрение конкурсных документов:

Конкурсные документы конкурсная комиссия рассматривает ориентировочно в **10:30 23.05.2022** года по адресу: 224009, РБ, г. Брест, ул. Строительная, 56.

Участники, представившие конкурсные предложения в установленные сроки, или их представители вправе присутствовать на заседании комиссии (при наличии оригинальной доверенности).

13. Условия допуска конкурсных предложений:

К дальнейшему участию в открытом конкурсе допускаются только те

конкурсные предложения, которые объявлены на заседании конкурсной комиссии.

Конкурсные предложения подлежат рассмотрению конкурсной комиссией на их соответствие требованиям конкурсных документов в течение десяти рабочих дней со дня проведения процедуры вскрытия конвертов. В случае продления сроков рассмотрения – всем участникам рассылаются письменные уведомления о переносе сроков рассмотрения предложений.

Конкурсная комиссия может просить Участников дать разъяснения по представленным ими конкурсным предложениям.

14. Случаи отклонения конкурсных предложений:

Конкурсная комиссия вправе отклонить конкретное конкурсное предложение, если:

- оно не отвечает требованиям конкурсных документов;
- Участник, представивший его, отказался исправлять выявленные в нем ошибки или неточности;
- Участник, выбранный поставщиком, отказался подтвердить или не подтвердил свои данные.

Заказчик обязан в течение трех рабочих дней после принятия такого решения уведомить Участника, конкурсное предложение которого отклонено, с указанием причины отклонения.

15. Оценка данных Участников:

Оценка данных участников осуществляется отдельно от оценки предложений. Заказчик может оценивать данные Участников на любом этапе после истечения срока представления предложений, а также потребовать от Участника, выбранного поставщиком подтвердить свои данные.

Оценке подлежат не менее двух конкурсных предложений, соответствующих требованиям конкурсных документов.

16. Переговоры о снижении цены:

Переговоры о снижении цены проводятся Заказчиком со всеми Участниками в течение срока действия конкурсных предложений в период после рассмотрения поступивших предложений и до их окончательной оценки.

Переговоры могут проводиться как непосредственно с уполномоченными представителями Участников, так и посредством обмена информацией в таком виде, который позволяет определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные для проведения переговоров сроки (почта, факс, телеграф, электронный документ).

Результаты переговоров фиксируются в письменных заявлениях Участников и отражаются в протоколе заседания комиссии.

Если Участник открытого конкурса не представил предложений о снижении цены, комиссия рассматривает первоначально представленную им цену.

17. Случаи отмены и признания открытого конкурса несостоявшимся:

Заказчик вправе отменить открытый конкурс на любом этапе его проведения и не несет ответственности перед Участниками процедуры переговоров в случаях:

- отсутствия финансирования;
- утраты необходимости приобретения товаров;
- изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников открытого конкурса.

Заказчик признает открытый конкурс несостоявшимся в случаях, если:

- поступило менее двух предложений на участие в открытом конкурсе;
- в результате отклонения предложений их осталось менее двух;
- отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для заказчика условия;
- победитель процедуры не подписал договор на закупку.

18. Остальные условия:

Информация о рассмотрении и оценке конкурсных предложений не подлежит разглашению.

Во всем остальном Заказчик при проведении открытого конкурса руководствуется «Положением о порядке закупок товаров (работ, услуг) за счет средств открытого акционерного общества Брестский электротехнический завод», утвержденного Решением наблюдательного совета ОАО «Брестский электротехнический завод» от 30.11.2021 № 18, и Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств».

19. Комиссия, структурное подразделение и (или) ответственное лицо из состава персонала заказчика (организатора, уполномоченной организации), на которых возлагается проведение процедуры закупки:

Проведение процедуры закупки возлагается на конкурсную комиссию, созданную приказом по ОАО «Брестский электротехнический завод» от 24.01.2022 № 7П.

Лицо, ответственное за организацию и проведение закупки:

Начальник ОМТС Робенчук Андрей Владимирович

Решения конкурсной комиссии подлежат утверждению директором завода.

20. Контактные данные лиц, ответственных за проведение процедуры закупки.

По техническим вопросам:

Бондарук Александр Александрович

+375-162-40-61-89 e-mail: tender@betz.by.

По вопросам организации и проведения процедуры:

Робенчук Андрей Владимирович

+375-162-40-61-81 e-mail: tender@betz.by.

Председатель конкурсной комиссии

А.Е.Краснослободцев

Секретарь конкурсной комиссии

А.В.Робенчук